

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E NATURAIS
- CCHN

ATA EM APROVAÇÃO

ATA DA QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA DO(A) PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LINGUÍSTICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 12/05/2022

Ao(s) doze dia(s) do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze e zero minutos, foi realizada no(a) Webconferência a quarta sessão ordinária do(a) Programa de Pós-graduação em Linguística da Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, com a(s) presença(s) de Flavia Medeiros Alvaro Machado (Presidente), Alexsandro Rodrigues Meireles, Ana Paula Miranda Costa Bergami, Claudia Jotto Kawachi Furlan, Flavia Medeiros Alvaro Machado, Janayna Bertollo Cozer Casotti, Lilian Coutinho Yacovenco, Luis Fernando Bulhoes Figueira, Maria Marta Pereira Scherre, Micheline Mattedi Tomazi, Rivaldo Capistrano de Souza Junior e Roberto Perobelli de Oliveira, com a(s) ausência(s) de Ana Carolina Luz da Silva, Fabio Luiz Malini de Lima, Julia Maria Costa de Almeida, Leila Maria Tesch, Luciano Novaes Vidon e Lúcia Helena Peyroton da Rocha, com a(s) ausência(s) justificadas de Abraão Cleber Silva Nolasco, Amanda Heiderich Marchon, Maria da Penha Pereira Lins e Pedro Henrique Witchs. Havendo número legal de membros presentes, o(a) Senhor(a) Presidente declarou aberta a sessão. **INFORME 1:** A Professora Edinete informou que na reunião do Fórum dos Diretores foi discutido sobre as novas FGs. Relatou ainda o prédio do Módulo III da Pós está pronto e que demorou devido a alguns problemas, que foram resolvidos, exceto um que será sanado somente na justiça, e que por isso o CCHN resolveu não esperar para utilizar o prédio. Informou que foi criada uma comissão para otimizar o uso do espaço físico do CCHN (uma arrumação) que consistiu em cinco passos: Primeiro, fazer um levantamento da metragem das salas e avaliá-las; Segundo, o recolhimento dos materiais e equipamentos inservíveis; Terceiro, validação dos dados junto aos Departamentos; Quarto, elaborar uma proposta de distribuição baseado no número de discentes, docentes, necessidades e etc; Quinto, aprovar até julho em reunião do Conselho Departamental do CCHN. Comunicou também que foi criado um setor de portaria para a liberação e recolhimento de chaves, que laptop e data show serão entregues provisoriamente pela SID e que os ajustes estão sendo realizados nas salas pelo pessoal do TI. Sobre os ares-condicionados relatou que a UFES não tem contrato de instalação, só de manutenção e com limitação de 20 atendimentos por dia. A professora Flávia passou a palavra aos membros para perguntas. Com a palavra a professora Micheline disse que estava sem cabo nos computadores e nas TVs nas salas de aula e que teve que ir a SID sendo esse processo inviável e perguntou o que será feito. A professora Edinete informou que a Sara e o Bruno da Informática já estão providenciando cabos para todas as salas e que o Centro irá comprar mais e que este procedimento junto a SID será provisório. A professora Flávia disse que na sala de estudos do Programa há alguns móveis e computadores inservíveis que não foram retirados provavelmente devido a vacância na coordenação, questionando se ainda

podem ser retirados, mesma pergunta feita pelo professor Roberto. A professora Edinete respondeu que terá uma nova chamada para retirar os inservíveis. **INFORME 2:** PROAPEM 2022. A professora Flávia comunicou que enviou no dia 09/04/2022 via plataforma SIGFAPES a proposta ao PROAPEM 2022, com orçamento de 500 mil reais divididos em: R\$ 2.240,00 em diárias para professores que visitarem Vitória; R\$ 28.000,00 em material de consumo; R\$ 67.500,00 em passagens para professores convidados; R\$ 27.000,00 em outros serviços de terceiros(5 mil com pessoas físicas e 22 mil com pessoas jurídicas); R\$ 21.000,00 com equipamentos e material permanente(notebooks para as revistas e coordenação) e R\$ 353.690,00 com bolsas. A previsão de divulgação do resultado de habilitação e classificação é de a partir de 08/06/2022. **INFORME 3:** PDSE 2022. O professor Alexsandro relatou que o discente Adilson que foi aprovado pelo PPGEL no Doutorado Sanduíche não atingiu a nota mínima no TOEFL ITP exigido pelo Edital da Capes e por isso teve sua participação indeferida pela PRPPG. **INFORME 4:** PRPPG - edital 16/2022 CAPES. Professora Flávia informou que o PPGEL não foi selecionado, pois precisa de ações mais voltadas a parcerias nacionais e principalmente de internacionalização. **INFORME 5:** Sala de Estudos e da Coordenação. A Coordenadora relatou novamente sobre o estado dos equipamentos e dos móveis da sala, que estão inservíveis, e que há mofo nas paredes sendo até insalubre o uso do espaço, que é necessário uma completa higienização da sala. **INFORME 6:** Cadastro do Professor Alex Caldas (IFES). A professora Flávia comunicou que o servidor Antônio da SIP está providenciando o cadastro do professor Alexa Caldas como docente do PPGEL e que o mesmo precisa ser aprovado em reunião do Conselho do CCHN. **INFORME 7:** Prêmio Internacional. O professor Alexsandro comunicou que a Tese de egresso do Programa de Pós-Graduação em Estudos Linguísticos (PPGEL) da UFES é selecionada em prêmio internacional. A pesquisa de doutorado intitulada "A internacionalização do ensino superior no Brasil: uma proposta de matriz multidimensional de (auto)avaliação", de Gabriel Brito Amorim, orientado pela Profa. Dra. Kyria Finardi (UFES), ganhou o "2021 Emerald and HETL Outstanding Doctoral Research Award", após seleção mundial de teses defendidas entre janeiro de 2018 e setembro de 2021. Os critérios de avaliação incluíram: originalidade e inovação, adequação da metodologia, qualidade dos dados, relevância e implicações para teoria e prática. A banca de avaliadores foi composta por pesquisadores do mundo inteiro. Como parte do prêmio, a organização divulgará uma entrevista com o ganhador, um resumo visual da pesquisa e materiais de divulgação para o site. **INFORME 8:** Aula inaugural e Aulas Abertas presenciais. A professora Flávia informou que a Aula Inaugural teve a participação de 95 pessoas e as aulas abertas presenciais foram um sucesso com uma demanda muito superior as vagas disponíveis e que houve distribuição de livros aos discentes. **INFORME 9:** Atualização da página do PPGEL. A Coordenadora disse que foi iniciado a organização dos Grupos de pesquisas e grupos de estudos, e que a plataforma da PRPPG não oferece espaço suficiente para as divulgações necessárias na página do programa. Relatou que a Sarah tem auxiliado na atualização da página e pediu a todos os docentes para ajudarem na alimentação do sítio eletrônico. **INFORME 10:** Tradução e Revisão de Artigos Científicos (SRI/Caesa). A

Secretaria de Relações Internacionais (SRI) da Ufes, por meio de sua Divisão de Línguas (DL), informa sobre a abertura de chamada para submissão de trabalhos ao 'Centro de Apoio à Escrita Acadêmica' (Caesa) da Ufes. O Caesa é uma ação da SRI/DL que tem como objetivo inicial auxiliar pesquisadores da Ufes vinculados a programas de pós-graduação (PPGs) e egressos (até 3 anos de conclusão do mestrado ou doutorado), de áreas diversas, que necessitem de apoio linguístico na revisão ou tradução de manuscritos, oriundos de dissertações e teses, com potencial de publicação no formato de artigo científico. Inicialmente, os serviços gratuitos do Caesa incluem a língua inglesa (versão de português para inglês; ou revisão de inglês), contando com a participação de estagiários/as dos cursos de Letras, supervisionados por professores/as do Departamento de Línguas e Letras (DLL). Público-alvo: Alunos(as) regularmente matriculados(as) ou egressos(as) - até 3 anos após a conclusão do curso (mestrado/doutorado) de PPGs da Ufes. **INFORME 11:** Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº 36, de 5 de maio de 2022. O Ministério da Economia publicou a Instrução Normativa Nº 36/2022 por meio da qual revoga a IN nº 90/2021 que estabelecia os casos em que os trabalhadores com comorbidade ou 60 anos ou mais podiam permanecer no trabalho remoto, enquanto os demais trabalhadores deveriam retornar ao trabalho presencial. Com esta nova IN, os trabalhadores da Ufes que permaneciam no trabalho remoto deverão retornar ao trabalho presencial a partir do dia 06 de junho de 2022. **INFORME 12:** O professor Luís Figueira, orientador do estudante, comentou que seu orientando está com problemas de saúde e que tem enfrentado dificuldades de comunicação com ele. Disse que o discente informou que trancaria o curso, mas o professor só recebeu a confirmação sobre o pedido de trancamento no dia 11 de maio. Em um momento anterior, o discente chegou a dizer que desistiria da vaga no doutorado, mas posteriormente comunicou que desejaria se matricular na disciplina Tópicos em estudos textuais-discursivos, após o fim do período de trancamento (13 de maio). **INFORME 13:** Situação da estudante Lidiane Dias da Silva. A professora Flávia comunicou que a aluna especial Leidiane Dias da Silva começou a passar mal após almoçar no Restaurante Universitário e que está internada em estado grave. **INFORME 14:** A professora Micheline solicitou informações claras sobre as prorrogações de qualificação e defesa definidas pela PRPPG em virtude da pandemia, se essas prorrogações foram automáticas para todos discentes. **INFORME 15:** Após a análise do primeiro ponto de pauta, às quinze horas de trinta minutos, os Professores Alexsandro Meireles e Lilian Yacovenco e a discente Ana Paula Bergami precisaram se ausentar da reunião, não possuindo mais o quórum necessário. A professora Micheline pediu a palavra e registrou o seu descontentamento pela falta de quórum, que tal situação tem sido frequente, que é preciso haver mais compromisso dos membros do colegiado e sugeriu que a pauta da ata seja pensada dentro de um tempo aceitável. Com a palavra o professor Luís concordou com as colocações da professora Micheline, e que ele mesmo cancelou uma aula para poder participar da reunião. Com a palavra o professor Roberto concordou com os relatos dos professores e sugeriu a publicação de um comunicado do ocorrido para que se tenha uma transparência dos acontecimentos assim como um alcance maior. Assim, não havendo

mais quórum, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão. **PAUTA 1:** Leitura e aprovação das atas das reuniões anteriores. Atas da 1ª reunião ordinária de 31/01/2022, da 1ª reunião extraordinária de 11/02/2022, da 2ª reunião ordinária de 17/03/2022, da 3ª reunião ordinária de 01/04/2022, da 2ª reunião extraordinária de 22/04/2022. O professor Luis solicitou a correção dos números e do tipo das seguintes reuniões: a 3ª reunião ordinária de 01/04/2022 seria a 2ª reunião extraordinária de 01/04/2022; e a 2ª reunião extraordinária de 22/04/2022 ficaria sendo a 3ª reunião extraordinária de 22/04/2022. A professora Janayna informou que na primeira reunião ordinária de 31/01/2022 ainda estava de licença e solicita a alteração de ausente para licenciada na ata. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão, e eu, Vinicius Righetti Machado, secretário(a) do(a) Programa de Pós-graduação em Linguística, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai devidamente assinada pelos presentes. Vitória/ES, 12 de maio de 2022.

Flavia Medeiros Alvaro Machado
(Presidente)

Alexsandro Rodrigues Meireles

Ana Paula Miranda Costa Bergami

Claudia Jotto Kawachi Furlan

Flavia Medeiros Alvaro Machado

Janayna Bertollo Cozer Casotti

Lilian Coutinho Yacovenco

Luis Fernando Bulhoes Figueira

Maria Marta Pereira Scherre

Micheline Mattedi Tomazi

Rivaldo Capistrano de Souza Junior

Roberto Perobelli de Oliveira

