

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E NATURAIS**  
**- CCHN**

**ATA EM APROVAÇÃO**

**ATA DA DÉCIMA SESSÃO ORDINÁRIA DO(A) PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LINGUÍSTICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 17/11/2023**

Ao(s) dezessete dia(s) do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às catorze e zero minutos, foi realizada no(a) Sala 101 do prédio Wallace Corradi Vianna a décima sessão ordinária do(a) Programa de Pós-graduação em Linguística da Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, com a(s) presença(s) de Flavia Medeiros Alvaro Machado (Presidente), Alexsandro Rodrigues Meireles, Gesieny Laurett Neves Damasceno, Janayna Bertollo Cozer Casotti, Jarbas Vargas Nascimento, Joaquim Cesar Cunha dos Santos, Keila Cardoso Teixeira, Leila Maria Tesch, Luciano Novaes Vidon, Luis Fernando Bulhoes Figueira, Maria Marta Pereira Scherre, Maria da Penha Pereira Lins, Pedro Henrique Witches, Roberto Perobelli de Oliveira e Wendell Robertt Silva Freitas, com a(s) ausência(s) de Alexander Severo Córdoba, Fabio Luiz Malini de Lima e Luciyenne Matos da Costa Vieira Machado, com a(s) ausência(s) justificadas de Alex Caldas Simões, Amanda Heiderich Marchon, Micheline Mattedi Tomazi e Rosângela Marques de Almeida Ribeiro. Havendo número legal de membros presentes, o(a) Senhor(a) Presidente declarou aberta a sessão. **INFORME 1:** Professor Visitante do PPGEL: Processo digital nº 23068.061987/2023-54: contratação de uma (01) vaga para Professor Visitante do PPGEL - tramitação: processo instruído conforme o art. 16 da RESOLUÇÃO/CEPE/UFES/Nº 26, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2022. Encaminhado para aprovação da chefia da unidade da PRPPG (Em 01/11);. **INFORME 2:** O Seminário de Meio Termo apresentou estratégias de GT para as comissões de autoavaliação dos PPG's. A coordenadora esteve em Brasília nos dias 9/11 e 10/11. Discutiu o relatório. A Flávia disse que se coloca a disposição para auxiliar o próximo coordenador na avaliação quadriênial de 2025 e 2023-2024. A Gesieny perguntou se outras questões, além da autoavaliação, foram tratadas no Seminário de Meio Termo. A Flávia explicou que a autoavaliação é feita preferencialmente no primeiro semestre e que eles deram ênfase, pois muitos programas não realizaram. Em 2024 a comissão terá que realizar. **INFORME 3:** A coordenadora disse que a nova tabela de avaliação da CAPES será divulgada para ser aplicada no quadriênio de 2025-2028. **INFORME 4:** A Flávia disse que a Avaliação do quadriênio de 2021-2024 deverá seguir os mesmo princípios e critérios da avaliação 2017-2020, conforme definido pelo TAC (Termo de Autocomposição), que foi assinado entre CAPES e Ministério Público. **INFORME 5:** Calendário de encerramento de 2023 do PROAP Email da PRPPG: A coordenadora informou que o calendário de encerramento do exercício do recurso do PROAP foi divulgado. Segue em anexo o calendário de encerramento de 2023. Data final para criação dos empenhos no SIAFI: dia 20/11/2023. Todo recurso que não for empenhado até 20/11/23 será devolvido. Os empenhos são criados pela Superintendência de Contabilidade e Finanças (SCF) após avaliação da PROAD, da Diretoria de

Contratações de Obras e Serviços – DCOS (serviços), da Diretoria de Materiais e Patrimônio – DMP (compra) e da Procuradoria, em alguns casos. Recomendamos que as solicitações de compra via Registro de Preço (compra de gás e outros) sejam encaminhadas até 17/11/23, conforme as atas vigentes. As solicitações de diárias e passagens devem ser encaminhadas até o dia 18/11/2023. Os pedidos de passagens para janeiro e fevereiro de 2024 devem ser encaminhados até dia 18/11/2023 para os programas com saldo de recurso. As solicitações de ajuda de custo e reembolso devem ser encaminhadas até 30/11/2023. Os programas devem encaminhar as solicitações conforme planilha de gastos encaminhadas pelos programas. Todas as solicitações que chegarem fora do prazo não terão seu atendimento garantido pela PRPPG. As solicitações que estiverem com documentação errada ou incompleta serão devolvidas e atenderemos as solicitações por ordem de chegada. A coordenadora disse que ainda tem um saldo de R\$800,00. Foi consultado os representantes discentes para utilizar o dinheiro que sobrou como reembolso. **INFORME 6:** Revista (Con)texto Linguísticos-proposta de cronograma para as edições de 2024 e 2025 (em anexo). A Linha 1 ficou definida da seguinte forma: em 2024 será a professora Amanda Heiderich Marchon e em 2027 a professora Flávia Medeiros Álvaro Machado. O docente Luciano Novaes Vidon se manifestou para organizar a temática da linha 3 em 2025. **INFORME 7:** O Jarbas Vargas Nascimento solicitou o descredenciamento da comissão de bolsas. Ele vai permanecer apenas na Comissão de heteroidentificação. **PAUTA 1:** Comissão para reconhecimento de diploma: Processo nº 23068.063997/2023-24, referente a pedido de reconhecimento de diploma de pós-graduação estrangeiro do(a) Sr(a) SARAH LORIATO RODRIGUES. O parecer deve ser emitido pelo programa no prazo de 30 dias, devendo ser enviado via Lepisma, juntamente com o extrato de ata da reunião do Colegiado Acadêmico, aprovando o mesmo. A coordenadora Flávia disse que é necessário uma Comissão para reconhecer o diploma. Foi definido que a mesma será formada pelos professores Aleksandro Rodrigues Meireles e Leila Maria Tesch. O prazo para envio com o parecer é até o dia 08/12. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 2:** Aprovação das atas da 9ª extraordinária e 10ª extraordinária (em anexo). As atas foram aprovadas. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 3:** Relatório da Comissão de bolsas (em anexo). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 4:** Comissão para edital interno do PDSE 2024 - Edital CAPES nº 30/2023. Foi definido que a Comissão será formada pelos professores Aleksandro Rodrigues Meireles e Alex Caldas Simões. O aluno Joaquim Cesar Cunha dos Santos será representante discente. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 5:** Processo digital nº 23068.061567/2023-78 Prorrogação de qualificação. Interessado: Marcio Favero Fiorin. Orientador: Aleksandro Rodrigues Meireles Ingresso: 03/2021. Solicita prorrogação por 4 meses. A coordenadora leu as justificas dadas pelo aluno no formulário. O Roberto Perobelli de Oliveira disse que a prática do colegiado é prorrogar por 3 meses, mas em razão das férias e ausência de reuniões do colegiado, excepcionalmente, o prazo deveria ser de 4 meses. Os presentes concordaram. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 6:** Processo digital nº 23068.062584/2023-22. Interessado: Yuri Paris Fonseca. Prorrogação de prazo de qualificação e defesa de

mestrado. Orientador: Alexsandro Rodrigues Meireles. Solicita prorrogação por 3 meses. A coordenadora leu as justificas dadas pelo aluno no formulário. O prazo definido foi de, excepcionalmente, 4 meses, em razão das férias. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 7:** Processo digital nº 23068.063236/2023-72. Prorrogação de Defesa. Interessado: Leandro Alves Wanzeler. Orientadora: Flávia Medeiros Álvaro Machado. Solicita prorrogação por 3 meses. A coordenadora leu as justificas dadas pelo aluno no formulário e disse que ele é seu orientando e pode ser prorrogado por 3 meses, pois a banca já está definida. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 8 :** Processo digital nº 23068.064477/2023-39 Prorrogação de defesa. Interessado: Samine de Almeida Benfica. Processo digital nº 23068.064477/2023-39 Prorrogação de defesa. Interessado: Samine de Almeida Benfica. Orientadora: Maria Marta Pereira Scherre. Solicita 3 meses. A coordenadora leu as justificas no formulário. Em razão das férias e ausência de reuniões do colegiado, excepcionalmente, foi prorrogado 4 meses. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 9:** Processo digital nº 23068.064775/2023-29 Prorrogação de qualificação de tese. Interessado: Rogério Carvalho de Holanda. Orientador: Luciano Novaes Vidon. Prazo : 6 meses. A coordenadora leu as justificas do aluno no formulário. Foi prorrogado por 3 meses, conforme anuência do orientador. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 10:** Processo digital nº 23068.064881/2023-11 - Prorrogação de Prazo de Qualificação – Interessado: André Freitas Miranda. Orientador: Prof. Dr. Jarbas Vargas Nascimento Prazo: 3 meses. A coordenadora leu as justificas dadas pelo aluno no formulário. Foi prorrogado pro 3 meses. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 11:** Processo digital nº 23068.064105/2023-11 - Prorrogação de Prazo de Defesa de tese. Interessado: Frederico Pitanga Pinheiro. Orientador: Maria Marta Pereira Scherre Solicita 3 meses. Aprovado 3 meses. A coordenadora leu as justificas dadas pelo aluno no formulário. Foi prorrogado pro 3 meses. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 12:** A aluna Marina Da Silva Gomes é orientanda pelo Luciano Novaes Vidon. O professor disse que a aluna desistiu do curso e precisa ser desligada. A aluna Rosângela Marques de Almeida Ribeiro é orientanda da professora Janayna Bertollo Cozer Casotti. A docente disse que a aluna é esforçada, mas está com problemas pessoais e precisa ser desligada. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão, e eu, Tais Lorencon, secretário(a) do(a) Programa de Pós-graduação em Linguística, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai devidamente assinada pelos presentes. Vitória/ES, 17 de novembro de 2023.

---

Flavia Medeiros Alvaro Machado  
(Presidente)

---

Alexsandro Rodrigues Meireles

---

Gesieny Laurett Neves Damasceno

---

Janayna Bertollo Cozer Casotti

---

Jarbas Vargas Nascimento

---

Joaquim Cesar Cunha dos Santos

---

Keila Cardoso Teixeira

---

Leila Maria Tesch

---

Luciano Novaes Vidon

---

Luis Fernando Bulhoes Figueira

---

Maria Marta Pereira Scherre

---

Maria da Penha Pereira Lins

---

Pedro Henrique Witches

---

Roberto Perobelli de Oliveira

---

Wendell Robertt Silva Freitas